

COMUNE DI CREMA

CONVENZIONE D'USO E DI GESTIONE DELLA PISTA DI ATLETICA, DEGLI SPOGLIATOI E DELLE ATTREZZATURE INSERITI NELL'IMPIANTO SPORTIVO COMUNALE "R. OLMI"

TRA

Il COMUNE DI CREMA, rappresentato da STANGHELLINI ANGELO nato a CREMA il 02/07/1968 in qualità di Direttore dell'Area SERVIZI AL CITTADINO, - in forza della deliberazione di C.C. n° del, esecutiva ad ogni effetto di legge, depositata in atti, di seguito denominato "Comune";

E

ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA NUOVA VIRTUS CREMA con sede in via..... ncod.fisc./p.ivarappresentata danato a il, in qualità di Presidente della Associazione Sportiva, di seguito denominata "Associazione";

PREMESSO CHE

- con deliberazione di Giunta Comunale n. 2016/00106 del 29/02/2016 è stato approvato il primo lotto funzionale del progetto definitivo per la realizzazione di nuova pista di atletica in località Ombriano a Crema e autorizzazione alla presentazione della domanda per partecipazione al bando per l'assegnazione di contributi regionali";
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 2016/00559 del 20/12/2016 è stato approvato il progetto esecutivo del primo lotto funzionale relativo alla realizzazione della nuova pista d'atletica in località Ombriano;
- i lavori relativi al primo lotto funzionale, dopo l'appalto esperito, sono stati ultimati e si rende necessario, ancorché in un regime di sperimentazione, affidare la gestione per consentire un suo utilizzo;
- sono pervenute delle richieste da parte di Associazioni Sportive di atletica leggera interessate alla gestione dell'impianto sportivo tra cui quella dell'Associazione Sportiva di atletica leggera della città di Crema denominata "Associazione Sportiva Dilettantistica Nuova Virtus Crema" che annovera nel proprio statuto e svolge tutte le discipline dell'atletica leggera;
- l'art. 5 – comma 3 – della L.R. 27 del 14.12.2006 ammette l'affidamento diretto dell'incarico di gestione agli utilizzatori di impianti sportivi senza rilevanza economica;
 - l'Associazione "Associazione Sportiva Dilettantistica Nuova Virtus Crema" è regolarmente costituita, è dotata di statuto e non persegue fini di lucro.

tutto ciò premesso si conviene quanto segue

Articolo 1: Oggetto della convenzione

Il Comune di Crema affida alla Associazione, in regime di sperimentazione, la gestione e l'uso del seguente immobile e delle seguenti strutture:

- a) **AREA** catastalmente identificata al Fg. 43.di Crema, mappali 169 e 1331 (*Allegato A*) destinata a centro sportivo di atletica leggera dell'impianto denominato "Renato Olmi" nella quale è stata realizzata una pista d'atletica a n. 6 corsie delle seguenti caratteristiche:
 - SVILUPPO PISTA (alla corda) = mt 400,00;
 - NUMERO DELLE CORSIE = 6;
 - RAGGIO DELLA PISTA (al cordolo) = 39,70;
 - PERCORSO SIEPI = interno;
 - PEDANE SALTO LUNGO E TRIPLIO ;
 - PEDANA SALTO IN ALTO = una;
 - PEDANA LANCIO DEL GIAVELLOTTO = una;

- PEDANA SALTO CON L'ASTA = una monodirezionale;
- PEDANA LANCIO DEL PESO = una;
- PEDANA LANCIO DEL DISCO – MARTELLO = una;
- SUPERFICIE PISTA = mq 3.500,00;
- SUPERFICIE PEDANE = mq 1.500,00;

CARATTERISTICHE DEL MANTO - Manto sintetico colato, semi drenante, bicolore nello spessore a finitura spruzzata di cui al punto 06 della tabella III.2 circolare impianti FIDAL al 2015 "Norme per la realizzazione di impianti di atletica leggera".

IMPIANTO IRRIGAZIONE - Impianto di irrigazione automatico dotato di irrigatori ("Rain Bird 5004") dinamici a turbina (attacco 3/4"), distribuiti in modo uniforme nell'area a verde interna all'anello della pista di atletica, regolato da apposita centralina alimentata da linea elettrica interna alla pista di atletica.

- b) **TRIBUNA PREFABBRICATA (ditta CETA SPA)** - tribuna prefabbricata (*Allegato B*) classe 2M5/0, lunghezza ca 7,875m, profondità ca 3,7 m, 69 posti a sedere su 5 file di panchette, n.1 scala di smistamento di larghezza 1,575 m, sponde di protezione laterali e parapetti zincati a caldo, accesso tribuna solo dal basso, struttura portante in acciaio zincato a caldo, piani di calpestio in acciaio antisdrucchiolo zincato a caldo, alzata del gradone completamente tamponata con fermapiedi in lamiera zincata, gradini delle scale in acciaio antisdrucchiolo zincato a caldo con inserto in polistirolo riciclato colore giallo, piani di seduta (panchette) in acciaio zincato a caldo con inserti in polistirolo riciclato colore blu. La tribuna è conforme al D.M. 18/03/1996 e alla normativa vigente in materia.
- c) **SPOGLIATOI PREFABBRICATI** - Monoblocco uso SPOGLIATOIO, (*Allegato C*) con struttura presso piegata sp.15/10, saldata in continuo, verniciata RAL 6005, fondo anticorrosivo. Dimensioni basamento : n.3 pezzi 593x243 cm; Dimensioni al tetto : n.3 600x250 cm; H interna 270 cm – H esterna 300 cm; Totale superficie mq 45; Pannello parete sp.50 mm – poliuretano; 1 lato lamiera esterna micro nervata RAL 9002; 1 lato lamiera interna micro nervata RAL 9002; Pannello tetto sp.50 mm – poliuretano; 1 lato lamiera esterna 5 greche RAL 9002; 1 lato lamiera interna micro nervata RAL 9002; Basamento alta portanza, con struttura in tubolare zincato, rivestita con lamiere grecate, rivestite con pannello parete sp. 50 mm, rivestito con legno idro V100 sp. 18 mm, rivestito con pvc antiscivolo standard. Serramenti in alluminio RAL 9010, vetro camera 4/9/4 stampato. - N.2 porte di ingresso mezzo vetro a un'anta, complete di barre antintrusione, con maniglia e serratura standard, con dimensioni 100x210 h esterna cm. - N. 2 porte cieche tutto pannello a un'anta, con maniglia e serratura standard, con dimensioni 80x210 h esterna cm. - N.2 porte cieche tutto pannello a un'anta, con maniglione interno per disabili e serratura standard, con dimensioni 100x210 h esterna cm. - N.6 finestrini bagno con apertura vasistas, completi di barre antintrusione esterne, con dimensioni 100x50 h esterna cm. - Impianto elettrico standard 220V norma CEE, con tubo PVC bianco a vista, compreso di : N.1 quadro elettrico generale; N.1 differenziale generale; N.1 differenziale prese; N.1 differenziale luci; N.1 differenziale boiler elettrici; N.1 differenziale CDZ spogliatoio; N.6 interruttori; N.8 prese; N.6 plafoniere 2x36W; N.2 plafoniere tonde 60 W; N.2 lampade di emergenza; N.2 condizionatori dual split inverter BTU 9000; impianto idraulico interno con tubo MEPLA a vista, compreso di : N.2 wc in ceramica per disabili + cassetta esterna; N.2 maniglioni portarotolo; N.2 lavabo in ceramica per disabili + N.2 mix; N.2 maniglioni angolari; N.2 docce a filo pavimento + mix + soffione; N.2 boiler elettrici acqua calda 100 litri; - Arredamento interno completo di : N.2 panche da spogliatoio con dimensioni L=1500 mm; N.4 panche da spogliatoio con dimensioni L=2000 mm.

Articolo 2: Finalità e modalità di utilizzo Impianto

L'Impianto dovrà essere utilizzato esclusivamente a fini sportivi e in modo particolare per attività sportiva di atletica leggera.

Il Comune e l'Associazione, contestualmente alla sottoscrizione della presente convenzione, stilano un **Piano Coordinato di Utilizzo**, (*Allegato D*) parte integrante della presente convenzione.

Detto piano declinerà l'utilizzo dell'impianto sia per le società sia per i singoli cittadini sui seguenti aspetti:

- orari di apertura
- modalità d'accesso
- tariffe d'utilizzo

Il Piano Coordinato d'Utilizzo potrà essere rivisto su base annuale.

Articolo 3: Compiti dell'Associazione

L'Associazione ha l'obbligo di utilizzare l'impianto sportivo "R. Olmi" nei limiti del Piano Coordinato d'Utilizzo parte integrante della presente convenzione, di cui al precedente art. 2.

L'Associazione inoltre dovrà:

1. provvedere direttamente all'apertura, custodia e chiusura dell'impianto, alla manutenzione ordinaria degli spogliatoi prefabbricati nonché di tutti gli impianti logistici attinenti;
2. garantire la presenza, negli orari di apertura, di personale incaricato alla custodia e cura dell'impianto e in grado di gestire le procedure di accesso da parte di fruitori sia singoli sia organizzati in società/associazioni sportive o Istituzioni Scolastiche;
3. provvedere alla costante pulizia e alla manutenzione ordinaria della pista di atletica e degli spazi annessi seguendo le indicazioni date dalla ditta costruttrice e rese note dal Comune (Allegato E);
4. provvedere alla gestione, cura e manutenzione di tutte le attrezzature sportive presenti presso l'impianto sportivo;
5. provvedere alle procedure di gestione dell'accesso dei fruitori dell'impianto, secondo quanto previsto dal Piano Coordinato di Utilizzo, compreso il pagamento delle cifre dovute dai singoli cittadini;
6. dotarsi di tutte le autorizzazioni, licenze, permessi prescritti dalle vigenti disposizioni di legge in merito alla gestione di impianti sportivi e per l'esercizio delle attività oggetto della presente convenzione;
7. depositare presso il Comune - Ufficio Contratti - entro 30 gg dalla sottoscrizione del presente atto, copia delle polizze assicurative di cui all'art. 8;
8. far pervenire con congruo anticipo al Comune qualsiasi proposta di intervento e/o modifica organizzativa per migliorare la fruizione dell'impianto. L'effettuazione degli interventi dovrà essere sempre e comunque preventivamente autorizzata in forma scritta dal Comune;
9. presentare, entro il mese di Luglio di ogni anno, la programmazione dell'utilizzo dell'impianto per l'anno sportivo successivo;
10. presentare, entro il mese di Agosto di ogni anno, una relazione rendicontativa comprendente:
 - bilancio di previsione;
 - bilancio consuntivo;
 - relazione sulle attività svolte;
 - prospetto riepilogativo delle spese sostenute (corredato da copia dei giustificativi di spesa);
 - prospetto riepilogativo dell'utilizzo dell'impianto sportivo (giorni e orari);
 - prospetto rendicontativo delle cifre introitate per l'utilizzo dell'impianto da parte di soggetti terzi;
 - prospetto dei lavori di manutenzione effettuati nell'anno;
 - prospetto dei lavori di manutenzione programmati da effettuarsi nell'esercizio successivo
11. segnalare immediatamente al Comune – Ufficio Sport – ogni situazione ritenuta non conforme alle disposizioni contenute nella presente convenzione, nonché eventuali danni rilevati, siano essi causati da terzi individuati o ignoti;
12. attivare tutte le strategie e le modalità operative per far rispettare la piena applicazione del Piano Coordinato di Utilizzo di cui all'Art. 2

Articolo 4: Compiti del Comune

Il Comune si impegna, per tutta la durata della convenzione, a:

1. assumere le spese relative alla fornitura dell'energia elettrica, dell'acqua, del gas nonché la gestione dell'impianto di riscaldamento ed allo smaltimento dei rifiuti;
2. provvedere alla manutenzione ordinaria del verde dell'area verde interna alla pista e di quella esterna alla stessa, pista, nonché a quella straordinaria includente gli interventi di diserbo;

3. provvedere agli interventi di manutenzione straordinaria intendendosi per tali quelli tendenti a sostituire e/o integrare gli impianti per difetti o malfunzionamenti o danni che, comunque, non siano imputabili a negligenze od incuria dell'Associazione;
4. riconoscere all'Associazione, come concorso spese per gli oneri sostenuti per la conduzione, la custodia e le procedure di gestione dell'accesso dei fruitori dell'impianto secondo quanto previsto dal Piano Coordinato di Utilizzo, nonché per la pulizia e manutenzione ordinaria della pista, secondo le indicazioni date dalla ditta costruttrice, un contributo annuo per la gestione di **€. 24.400,00 (IVA compresa)**. Tale budget sarà erogato, a fronte della presentazione di idonea documentazione fiscale, con le seguenti modalità:
 - una prima rata pari ad € 9.400 ,00 IVA compresa entro il mese di settembre di ogni anno;
 - il saldo pari ad €. 15.000,00 IVA compresa entro il mese di ottobre di ogni anno, esclusivamente a seguito di presentazione di idonea relazione, di cui all'art. 3 c. 10.Al termine di ogni anno l'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di ridefinire, congiuntamente all'Associazione, la quota da versarsi a saldo del contributo sulla base delle tariffe d'accesso introitate e rendicontate secondo quanto stabilito dall'art. 3 c. 10.
5. non richiedere il pagamento delle tariffe per l'utilizzo dell'impianto sportivo in oggetto sia per allenamenti e gare, limitatamente al periodo di vigenza di questa convenzione, essendo tale mancato introito già considerato nella quantificazione della quota di riconoscimento degli oneri di manutenzione assunti dall'associazione, anche nell'interesse delle altre società/associazioni sportive utilizzatrici e della collettività;
6. provvedere alla programmazione dell'utilizzo dell'impianto da parte delle società sportive e delle Istituzioni Scolastiche, concordando modalità e tempi con l'Associazione secondo quanto definito dal Piano Coordinato di Utilizzo di cui all'art. 2;
7. mettere nella disponibilità dell'Associazione un DAE, da utilizzare presso l'impianto sportivo "R. Olmi", che diverrà a tutti gli effetti proprietà dell'ASD NUOVA VIRTUS CREMA .
8. provvedere a fornire all'Associazione i tesserini di riconoscimento da rilasciare ai cittadini interessati ad accedere all'impianto sportivo.

Articolo 5: Controlli ed ispezioni

Il Comune si riserva il diritto di effettuare controlli ed ispezioni sul corretto adempimento di quanto previsto dalla convenzione in qualunque momento. A tal scopo saranno comunicati all'Associazione i nominativi dei tecnici ed incaricati cui quest'ultima dovrà consentire in ogni momento l'accesso ad ogni parte dell'Impianto.

I controlli saranno di due tipi:

- a) tecnico:
 1. sulla manutenzione ordinaria di tutti i locali, delle attrezzature e degli impianti in concessi in gestione;
 2. sulla puntuale esecuzione delle opere di manutenzione ordinaria;
- b) gestionale:
 1. sul regolare funzionamento dell'impianto (orari di apertura e chiusura, sorveglianza,);
 2. sul regolare riconoscimento al Comune delle cifre introitate per l'accesso alla struttura.

Trattandosi di sperimentazione, saranno altresì previsti incontri di verifica semestrale sull'andamento dell'attività con gli uffici comunali competenti.

Articolo 6: Danni agli impianti e loro conservazione

L'Associazione è responsabile della buona conservazione della pista, del fabbricato spogliatoi e degli impianti ma non è responsabile del degrado della pavimentazione della pista salvo nei casi causati da un uso improprio da parte di terzi non prontamente segnalato.

Il Comune ha diritto di chiedere all'Associazione gli interventi di manutenzione ordinaria a lei assegnati che per inerzia o trascuratezza non avesse eseguito.

Articolo 7: Tariffe

Le tariffe per l'utilizzo dell'impianto sono definite dal Piano Concordato di Utilizzo allegato, che potrà essere aggiornato su richiesta del gestore previa autorizzazione del Comune.

L'applicazione delle tariffe per società/associazioni sportive o altri enti/istituzioni è curata dal Comune mentre l'applicazione delle tariffe a singoli cittadini/utilizzatori è demandata alla competenza dell'Associazione

Articolo 8: Assicurazioni e Responsabilità

Al Comune compete la stipula della polizza d'assicurazione incendio e responsabilità civile per le strutture e la stesura del DUVRI.

Saranno invece a carico dell'Associazione, che solleva pertanto il Comune da ogni responsabilità, le assicurazioni per le attività che saranno svolte all'interno dell'impianto sportivo.

Eventuali danni a persone o cose che si verificassero durante il periodo d'uso e che non derivino da difetti strutturali degli impianti sono a carico dell'Associazione la quale, con la firma della presente convenzione, se ne assume ogni responsabilità civile e penale.

L'Associazione è responsabile anche del comportamento del pubblico durante lo svolgimento delle manifestazioni, oltreché dell'incolumità degli atleti e dei direttori di gara, e deve adoperarsi per adottare tutte le misure preventive necessarie occorrenti per evitare danni.

Inoltre l'Associazione è responsabile dei danni causati a terzi, derivanti dall'agibilità di manufatti posati arbitrariamente senza autorizzazione del Comune ovvero non contemplati nella presente convenzione, sollevando così il Comune da qualsiasi responsabilità civile e penale.

Saranno a carico dell'Associazione gli adempimenti derivanti dal D.lgs 81/2008 e s.m.i.

L'Associazione è tenuta a regolare direttamente, sotto la propria responsabilità, i rapporti di lavoro ed economici del personale addetto alla custodia ed alla manutenzione delle strutture e delle attrezzature oggetto della convenzione, trattandosi di personale che non ha alcun rapporto di dipendenza con il Comune.

La copertura assicurativa per responsabilità verso prestatori di lavoro, a carico dell'Associazione, deve comprendere tutte le figure di prestatori di lavoro previste dalle vigenti normative in materia di lavoro, che svolgono la propria attività al servizio del dell'Associazione stessa.

Articolo 9: Proventi da pubblicità

L'Associazione può usufruire degli spazi pubblicitari mediante l'apposizione di cartelloni, striscioni, locandine, fatti salvi i diritti di imposta.

Articolo 10: Durata e validità della presente convenzione

La presente convenzione, stante anche il periodo di sperimentazione, ha la durata fino al 31.10.2020 con possibilità di rinnovo su richiesta dell'Associazione, previo assunzione di nuovo atto deliberativo.

Il Comune si riserva, inoltre, la facoltà di sospendere e modificare la presente convenzione in relazione al verificarsi di mutate condizioni od esigenze, nel rispetto degli interessi dell'Associazione.

Nessun diritto potrà comunque vantare l'Associazione in virtù della presente convenzione in caso di futuri affidamenti.

Qualora una delle parti intenda recedere prima della scadenza, dovrà darne comunicazione a mezzo di lettera raccomandata con ricevuta di ritorno almeno 3 (tre) mesi prima della data di risoluzione.

Articolo 11: Revoca e risoluzione

Il Comune si riserva la facoltà di revoca per sopravvenuti motivi di pubblico interesse ovvero per il modificarsi dell'attività rivolta al settore giovanile da parte dell'Associazione, nonché di risoluzione della presente concessione per gravi e reiterate violazioni della concessione stessa da parte dell'Associazione.

Gli addebiti dovranno essere contestati per iscritto, anche a mezzo mail, all'Associazione e la medesima avrà la facoltà di fornire al Comune le proprie controdeduzioni, entro 15 (quindici) giorni dalla data di ricevimento della

contestazione. Il Comune ha la facoltà di sospendere con effetto immediato la validità di applicazione della presente convenzione qualora, durante il periodo di concessione, si verificasse l'inosservanza di norme previste nella stessa.

Articolo 12: Controversie

Per qualsiasi controversia fra le parti, relativa all'interpretazione, esecuzione e risoluzione della presente convenzione, sarà competente in via esclusiva il Foro di Cremona.

Articolo 13: Privacy

Le parti autorizzano reciprocamente a comunicare a terzi i propri dati personali in relazione ad adempimenti connessi con il presente rapporto convenzionale.

Articolo 14: Modifiche alla Convenzione

Qualsiasi modifica alla presente convenzione va approvata dalle parti per iscritto.

Articolo 15: Oneri fiscali - contributivi e previdenziali

L'Associazione è direttamente responsabile di qualsiasi onere fiscale, contributivo e previdenziale derivante sia dalle attività sue proprie che da quelle connesse agli obblighi assunti con la presente Convenzione, sollevando completamente il Comune.

Articolo 16: Spese contrattuali

Tutte le spese relative a tasse, imposte, tributi in genere (comprese le spese contrattuali di registrazione in caso d'uso) conseguenti il presente atto o derivanti dalla gestione oggetto di concessione, sono a carico dell'Associazione ad esclusione delle imposte comunali legate alla disponibilità della struttura sportiva.

Articolo 17: Disposizioni finali

La presente convenzione viene stipulata per garantire al Comune la più corretta gestione e conservazione dell'impianto sportivo "R. Olmi" e per consentire ai propri cittadini, in particolare a quelli appartenenti alla fascia giovanile, di usufruire della pratica sportiva intesa come momento di aggregazione a rilevanza sociale e per permettere alla Società di svolgere, nelle migliori condizioni, l'attività sia promozionale che agonistica, nella piena osservanza delle clausole qui contenute.

Per le comunicazioni riferite alla presente convenzione, il Comune indica come proprio referente il Responsabile del Servizio Sport; il Concessionario indica come proprio referente il sig. _____, domiciliato in _____ via..... n° ____.

Il concessionario elegge il proprio domicilio in (.....), via n° ...; il Comune presso la sede Municipale.

Per quanto sopra non espressamente previsto si rinvia al Regolamento Comunale di uso e gestione degli impianti sportivi in vigore e alle norme contenute al libro IV, titolo III, cap.14, art.1803 e seguenti del Codice Civile, in materia di "comodato".

Letto, confermato, sottoscritto

Per l'Associazione
IL PRESIDENTE

Per il Comune
IL DIRETTORE AREA SERVIZI AL CITTADINO

.....

.....