



Ospedale
Maggiore



Regione
Lombardia

ASST Crema

UO di Direzione Medica di Presidio
Direttore Dr. Roberto Sfogliarini

**ISTRUZIONE OPERATIVA SPECIFICA
REGOLAMENTO PER L'ACCESSO ALLE
UU.OO. DELL'AZIENDA DI ANIMALI DI
AFFEZIONE E CANI DI
ACCOMPAGNAMENTO DISABILI**

**IOS-XX-DMP
Rev. 00
del 11.12.17
Pag 1 di 9**

1. MODIFICHE	1
2. OGGETTO E SCOPO	2
2.1. Oggetto	2
2.2. Scopo.....	2
3. AMBITO DI APPLICAZIONE.....	2
4. RESPONSABILITÀ.....	3
5. DOCUMENTI DI RIFERIMENTO	3
6. DEFINIZIONI.....	4
7 CONTENUTO.....	4
7.1 Animali ammessi.....	4
7.2 Aree consentite all'accesso di animali.....	4
7.3 Aree NON consentite all'accesso di animali.....	4
7.4 Modalità di accesso.....	5
7.5 Paziente ricoverato autosufficiente o accompagnato da CARE GIVER.....	5
7.6 Accompagnamento di cittadino disabile per eseguire accertamenti diagnostici terapeutici.....	5
7.7 Degente NON autosufficiente ricoverato	5
7.8 Percorso di accesso e modalità di richiesta	5
7.9 Condizioni di accesso e gestione.....	6
7.10 Verifica di accesso	8
7.11 Autorizzazione all'accesso.....	8
7.12 Memorandum per il paziente.....	8
8. ALLEGATI	9

Referente della procedura:Dott. R.Sfogliarini

REDAZIONE			VERIFICA			APPROVAZIONE		
Data	Funzione	Visto	Data	Funzione	Visto	Data	Funzione	Visto
05/12/2017	DM		11/12/2017	Direttore DMP	Dott. R.Sfogliarini		Delibera del DG	

1. MODIFICHE

REV.	PAGINE O DOCUMENTI MODIFICATI	TIPO/ NATURA DELLA MODIFICA	DATA approvazione modifica	FUNZIONE che ha approvato la modifica

<p style="text-align: center;">Sistema Socio Sanitario</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> <div style="text-align: center;">  Ospedale Maggiore </div> <div style="text-align: center;">  Regione Lombardia ASST Crema </div> </div> <p>UO di Direzione Medica di Presidio Direttore Dr. Roberto Sfogliarini</p>	ISTRUZIONE OPERATIVA SPECIFICA REGOLAMENTO PER L'ACCESSO ALLE UU.OO. DELL'AZIENDA DI ANIMALI DI AFFEZIONE E CANI DI ACCOMPAGNAMENTO DISABILI	IOS-XX-DMP Rev. 00 del 11.12.17 Pag 2 di 9
---	---	---

2. OGGETTO E SCOPO

2.1. Oggetto

Il tema dell'impiego di animali in attività correlate alla salute ed al benessere umano è da tempo all'attenzione del mondo medico; non solo gli interventi terapeutici assistiti da animali, la cosiddetta "pet therapy", risultano di beneficio alla salute dei pazienti: la possibilità di mantenere un rapporto affettivo con il proprio animale nel caso di ricovero, soprattutto se prolungato, rappresenta un valore assistenziale.

Questa Azienda, per quanto nelle proprie competenze, promuove iniziative volte a favorire una corretta convivenza tra le persone e gli animali da compagnia, pur nel rispetto delle esigenze sanitarie, del rischio clinico, ambientali e del benessere degli animali, agevolando il mantenimento del contatto delle persone, ove per quanto possibile a anziani e bambini in particolare, presenti nelle strutture dell'Azienda. Inoltre garantisce l'accessibilità per i cani di accompagnamento dei disabili.

L presente istruzione operativa è redatta sulla base delle indicazioni del Regolamento Regionale n°2 del 13 Aprile 2017.

2.2. Scopo

Il presente regolamento ha lo scopo di **disciplinare le modalità di accesso di animali di affezione** nelle strutture della ASST di Crema al solo scopo:

1. di agevolare il mantenimento del contatto delle persone ricoverate con i propri animali;
2. di garantire l'accesso di cani per accompagnamento dei disabili.

3. AMBITO DI APPLICAZIONE

Questo regolamento dovrà essere osservato da tutte le strutture dello ASST;

<p style="text-align: center;">Sistema Socio Sanitario</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="text-align: center;">  <p>Ospedale Maggiore</p> </div> <div style="text-align: center;">  <p>Regione Lombardia</p> </div> </div> <p style="text-align: center;">ASST Crema</p> <p>UO di Direzione Medica di Presidio Direttore Dr. Roberto Sfogliarini</p>	<p>ISTRUZIONE OPERATIVA SPECIFICA REGOLAMENTO PER L'ACCESSO ALLE UU.OO. DELL'AZIENDA DI ANIMALI DI AFFEZIONE E CANI DI ACCOMPAGNAMENTO DISABILI</p>	<p>IOS-XX-DMP Rev. 00 del 11.12.17 Pag 3 di 9</p>
---	--	--

4. RESPONSABILITÀ

DMPO	Responsabile della sorveglianza sulla corretta applicazione della procedura
Capo Sala, Infermieri, Medico referente	Responsabile dell'applicazione della procedura all'interno della propria UO

5. DOCUMENTI DI RIFERIMENTO

- Regolamento Regionale n° 2 del 13/04/2017 "Regolamento di attuazione delle disposizioni di cui al titolo VIII° cap. II° , della L.R. 33/2009 recante norme relative alla tutela degli animali di affezione e prevenzione del randagismo".
- Dichiarazione Universale dei Diritti degli Animali sottoscritta il 15 Ottobre 1978 presso la sede dell'Unesco a Parigi;
- "Convenzione del Consiglio d'Europa per la protezione degli animali da compagnia", approvata a Strasburgo il 13 novembre 1987
- Trattato di Lisbona del 13 dicembre 2007, ratificato con l. il 2 agosto 2008 n.130
- Decreto del presidente del Consiglio dei Ministri del 28 febbraio 2003 inerente il recepimento dell'Intesa della Conferenza Stato-Regioni del 6 febbraio 2003 recante disposizioni in materia di "benessere degli animali da compagnia e pet-therapy"
- Il documento di bioteca (C.N.B.) della Presidenza del Consiglio dei Ministri su : "problemi bioetici relativi all'impiego di animali in attività correlate alla salute e al benessere umani" del 21/10/2005.
- Legge 25 Agosto n° 376 e successiva Legge 8 febbraio 2006 n°60

<p style="text-align: center;">Sistema Socio Sanitario</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> <div style="text-align: center;">  Ospedale Maggiore </div> <div style="text-align: center;">  Regione Lombardia ASST Crema </div> </div> <p>UO di Direzione Medica di Presidio Direttore Dr. Roberto Sfogliarini</p>	ISTRUZIONE OPERATIVA SPECIFICA REGOLAMENTO PER L'ACCESSO ALLE UU.OO. DELL'AZIENDA DI ANIMALI DI AFFEZIONE E CANI DI ACCOMPAGNAMENTO DISABILI	IOS-XX-DMP Rev. 00 del 11.12.17 Pag 4 di 9
---	---	---

6. DEFINIZIONI

DMP = Direzione Medica dei Presidi
UU.OO. = Unità Operative (Reparti o Servizi dell'Azienda Ospedaliera)

7 CONTENUTO

7.1 Animali ammessi

Sono ammessi all'interno delle strutture: cani, gatti e conigli da compagnia . L'ingresso è consentito esclusivamente durante il normale orario di visita dei pazienti o in orari concordati e autorizzati dal coordinatore infermieristico di reparto.

7.2 Aree consentite all'accesso di animali

L'accesso degli animali nell'Ospedale è consentito al solo scopo di agevolare il contatto con le persone ricoverate e accompagnamento per disabili nelle seguenti aree:

CREMA:

- nelle aree comuni del piano terra monoblocco e Palazzina;
- nei locali del Servizio Accettazione/Accoglienza /URP;
- nei locali Piano -1: corridoi e Sala Polenghi
- nelle aree esterne all'Ospedale : spazi verdi, vie d'accesso, parco, parcheggi, piazzali,
- atrio/soggiorno dei seguenti reparti:
 - ⇒ reparti dei piani 5° e 6° del monoblocco, per i degenti monoblocco;
 - ⇒ sala attesa del piano 2° (centro oncologico) per i degenti in Palazzina;

RIVOLTA:

- atrio/soggiorno dei seguenti reparti:
 - ⇒ atrio/soggiorno di reparto del Presidio piani 1°-2°-3° e Riabilitazione delle Dipendenze.
- le sale di attesa del CUP

7.3 Aree NON consentite all'accesso di animali

In relazione alle esigenze di tutela dei cittadini ricoverati (condizioni di maggiore suscettibilità a contrarre infezioni , immunodepressione, preparazioni pre-chirurgiche, convalescenze post chirurgiche, presenze di pazienti da tutelare in camere di degenza con altri pazienti, pazienti in isolamento infettivo, condizioni di occupazione dei posti letto dei reparti costantemente superiori al 90-95% nelle aree) **Non è consentito l'accesso nelle seguenti aree:**

Presidio di Crema:

<p style="text-align: center;">Sistema Socio Sanitario</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> <div style="text-align: center;">  Ospedale Maggiore </div> <div style="text-align: center;">  Regione Lombardia ASST Crema </div> </div> <p>UO di Direzione Medica di Presidio Direttore Dr. Roberto Sfogliarini</p>	<p>ISTRUZIONE OPERATIVA SPECIFICA REGOLAMENTO PER L'ACCESSO ALLE UU.OO. DELL'AZIENDA DI ANIMALI DI AFFEZIONE E CANI DI ACCOMPAGNAMENTO DISABILI</p>	<p>IOS-XX-DMP Rev. 00 del 11.12.17 Pag 5 di 9</p>
---	--	--

- Tutte le aree di degenza di ricovero ordinario; i pre ricoverato in day hospital e attività ambulatoriali diurne non hanno necessità di visite per il breve tempo di permanenza in Ospedale;
- Aree sub intensive ed intensive;
- Aree con pazienti in isolamento;
- Ambulatori di visita e sale di attesa degli ambulatori.
- Pronto Soccorso

Presidio di Rivolta:

- Aree con pazienti in isolamento;
- Ambulatori di visita e sale di attesa degli ambulatori.

7.4 Modalità di accesso

Al di fuori delle aree vietate l'accesso è regolato mediante autorizzazione nelle forme previste dagli art.22 e 23 della presente procedura

7.5 Paziente ricoverato autosufficiente o accompagnato da CARE GIVER

In caso di paziente autosufficiente o con accompagnamento lo stesso può recarsi negli spazi comuni antistanti il reparto (l'atrio o nella sala di attesa o soggiorno), individuato dal coordinatore infermieristico del Reparto, per ricevere la visita dell'animale.

7.6 Accompagnamento di cittadino disabile per eseguire accertamenti diagnostici terapeutici

Gli animali di accompagnamento per cittadini disabili sono ammessi anche nelle aree di Attesa ambulatoriali e negli ambulatori di visita in base alle reali necessità valutate di volta in volta dal Medico Specialista dell'ambulatorio e dalla coordinatrice infermieristica degli ambulatori su semplice richiesta verbale ed al bisogno.

7.7 Degente NON autosufficiente ricoverato

accesso degli animali è consentito ai pazienti non ricoverato in aree ad alto rischio funzionale (terapie intensive, sub-intensive, camera sterile, preparazione chirurgica, degenza post chirurgica, isolamento, immunodepressione, ricoveri in camera con pazienti rientranti nelle condizioni di cui sopra secondo le modalità previste dalla presente procedura.

7.8 Percorso di accesso e modalità di richiesta

Il paziente che desidera ricevere la visita del proprio cane, del proprio gatto o coniglio dovrà inoltrare una richiesta al coordinatore infermieristico di reparto, con tre giorni di anticipo, utilizzando il modulo allegato (Allegato n.1).

<p style="text-align: center;">Sistema Socio Sanitario</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> <div style="text-align: center;">  Ospedale Maggiore </div> <div style="text-align: center;">  Regione Lombardia ASST Crema </div> </div> <p>UO di Direzione Medica di Presidio Direttore Dr. Roberto Sfogliarini</p>	ISTRUZIONE OPERATIVA SPECIFICA REGOLAMENTO PER L'ACCESSO ALLE UU.OO. DELL'AZIENDA DI ANIMALI DI AFFEZIONE E CANI DI ACCOMPAGNAMENTO DISABILI	IOS-XX-DMP Rev. 00 del 11.12.17 Pag 6 di 9
---	---	---

Il percorso di accesso all'ospedale viene individuato di volta in volta a seconda della collocazione della paziente e del luogo nel quale riceverà la visita. Le indicazioni sono presenti nel documento di autorizzazione.

Di norma il percorso per entrare in ospedale è il seguente:

Presidio di Crema:

accesso dalla Portineria

- 1) Portineria → Atrio Monoblocco
- 2) Portineria → percorso corridoio pedonale atrio Palazzina

Presidio di Rivolta:

accesso dalla Portineria

- 1) Portineria → Atrio

Per disporre di una informazione completa sulle aree accessibili consultare l'opuscolo "Muoversi in ospedale" reperibile sul sito internet dell'Azienda

7.9 Condizioni di accesso e gestione

Nei casi e nelle aree consentite l'accesso è subordinato alle seguenti regole e il proprietario e/o detentore è responsabile, civilmente e penalmente, di qualsiasi danno o lesioni a persone, animali o cose provocate dall'animale.

CANE:

L'animale per il quale si richiede l'accesso dovrà:

1. essere iscritto all'Anagrafe Canina Regionale;
2. L'accompagnatore del cane deve portare con sé il libretto sanitario dell'animale, nel quale sono elencate la profilassi vaccinale ed i trattamenti endo ed ectoparassitari, in corso di validità, a cui è stato sottoposto;
3. essere condotto al guinzaglio di lunghezza non superiore a un metro e mezzo;
4. essere in possesso della certificazione del veterinario di fiducia che attesti la buona salute dell'animale, Tale certificazione non deve essere antecedente i 15 giorni l'accesso dell'animale all'interno della struttura ospedaliera.
5. avere la museruola, che è consentito toglierla solo durante l'incontro con il degente se non è in camera;
6. essere condotto da persone in grado di gestirlo e di avere il pieno controllo;
7. essere sotto il controllo del suo gestore e rimanere vicino al proprietario/paziente;
8. essere puliti e ben spazzolati;
9. non è consentito che si avvicini ad altri pazienti, visitatori, staff, o altri animali;
10. L'accompagnatore deve, inoltre, possedere il certificato di iscrizione all'Anagrafe Canina Regionale o il Passaporto identificativo del cane, che identifica il numero seriale del microchip, oppure la presenza del tatuaggio identificativo correlato ai dati del proprietario;

<p style="text-align: center;">Sistema Socio Sanitario</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> <div style="text-align: center;">  Ospedale Maggiore </div> <div style="text-align: center;">  Regione Lombardia ASST Crema </div> </div> <p>UO di Direzione Medica di Presidio Direttore Dr. Roberto Sfogliarini</p>	ISTRUZIONE OPERATIVA SPECIFICA REGOLAMENTO PER L'ACCESSO ALLE UU.OO. DELL'AZIENDA DI ANIMALI DI AFFEZIONE E CANI DI ACCOMPAGNAMENTO DISABILI	IOS-XX-DMP Rev. 00 del 11.12.17 Pag 7 di 9
---	---	---

11. Il proprietario/conduuttore è responsabile civilmente e penalmente e deve disporre di una polizza assicurativa per danni contro terzi, provocati dal proprio animale
12. E fatto obbligo, a chiunque conduca il cane, di raccogliere le eventuali deiezioni, avendo con se strumenti idonei alla raccolta delle stesse;
13. le visite non devono essere consentite mentre il paziente consuma il pasto e deve essere evitato condurre gli animali nei servizi igienici, vicino ai carrelli del vitto, delle medicazioni, della terapia;
14. il gestore dell'animale deve portare con sé un prodotto idroalcolico per il frazionamento rapido delle mani e deve offrire il prodotto a chiunque abbia toccato l'animale.
15. dopo la visita, lavarsi le mani con acqua e sapone oppure frizionare le mani con gel alcolico prima e dopo il contatto con l'animale;

Tale documentazione deve essere presentata assieme alla richiesta di accesso dal Lunedì al Venerdì, con almeno 48 ore di anticipo rispetto alla data in cui è ipotizzata la visita dell'animale e consegnata alla coordinatrice infermieristica del reparto che ne verificherà la completezza e nel caso ne acconsentirà l'accesso.

GATTO E CONIGLIO REGOLE COMUNI:

Nel caso in cui l'animale per il quale si richiede l'accesso sia un gatto/coniglio esso dovrà:

1. essere tenuto nell'apposito trasportino almeno fino al paziente proprietario e se liberato deve essere mantenuto con idoneo guinzaglio;
2. essere in possesso di un certificato veterinario che attesta la buona salute dell'animale, l'assenza di qualsiasi sintomatologia clinica riconducibile a malattia trasmissibile (anche di natura non zoonotica) e l'assenza di endo e ecto parassitosi. Tale certificazione non deve essere antecedente i 15 giorni l'accesso dell'animale all'interno della struttura ospedaliera.
3. essere condotto da persone in grado di gestirlo e di avere il pieno controllo;
4. essere sotto il controllo del suo gestore e deve rimanere vicino al proprietario/paziente;
5. essere puliti e ben spazzolati;
6. L'accompagnatore di gatti/conigli deve essere in possesso del libretto sanitario dell'animale nel quale sono elencate la profilassi vaccinale ed i trattamenti endo ed ectoparassitari;
7. l'accompagnatore deve essere in possesso di strumenti per la raccolta delle deiezioni e di trasportino e/o guinzaglio;
8. Il proprietario/conduuttore è responsabile civilmente e penalmente e deve disporre di una polizza assicurativa per danni contro terzi, provocati dal proprio animale
9. è fatto obbligo per chiunque conduca l'animale, di raccogliere eventuale deiezioni e perdite di pelo e di avere con se gli strumenti idonei alla raccolta degli stessi;
10. non è consentito che si avvicini ad altri pazienti, visitatori, staff, o altri animali;

<p style="text-align: center;">Sistema Socio Sanitario</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> <div style="text-align: center;">  Ospedale Maggiore </div> <div style="text-align: center;">  Regione Lombardia ASST Crema </div> </div> <p>UO di Direzione Medica di Presidio Direttore Dr. Roberto Sfogliarini</p>	ISTRUZIONE OPERATIVA SPECIFICA REGOLAMENTO PER L'ACCESSO ALLE UU.OO. DELL'AZIENDA DI ANIMALI DI AFFEZIONE E CANI DI ACCOMPAGNAMENTO DISABILI	IOS-XX-DMP Rev. 00 del 11.12.17 Pag 8 di 9
---	---	---

11. le visite non devono essere consentite mentre il paziente consuma il pasto e deve essere evitato condurre gli animali nei servizi igienici, vicino ai carrelli del vitto, delle medicazioni, della terapia;
12. il gestore dell'animale deve portare con sé un prodotto idroalcolico per il frazionamento rapido delle mani e deve offrire il prodotto a chiunque abbia toccato l'animale.
13. dopo la visita, lavarsi le mani con acqua e sapone oppure frizionare le mani con gel alcolico prima e dopo il contatto con l'animale;

Tale documentazione deve essere presentata assieme alla richiesta di accesso dal Lunedì al Venerdì, con almeno 48 ore di anticipo rispetto alla data in cui è ipotizzata la visita dell'animale e consegnata alla coordinatrice infermieristica del reparto che ne verificherà la completezza e nel caso ne acconsentirà l'accesso.

7.10 Verifica di accesso

Il Coordinatore Infermieristico del reparto, ricevuta la richiesta del paziente di poter far accedere in visita il proprio animale domestico, ha l'obbligo di:

- verificare la condizione logistica della stanza del paziente
- chiedere il consenso verbale da parte degli altri pazienti presenti nella stanza
- verificare la conformità di tutti i requisiti e la documentazione dell'animale richiesta per l'accesso.

Il medico, ha l'obbligo di:

- valutare le condizioni cliniche del soggetto richiedente
- accertare la sussistenza dei requisiti per l'accesso
- accogliere la richiesta (Allegato 1)
- redigere l'autorizzazione all'accesso (Allegato 2).

Copia dell'autorizzazione va inviata alla Direzione Medica di Ospedale che ne curerà l'archiviazione.

7.11 Autorizzazione all'accesso

L'Autorizzazione all'accesso dovrà essere esibita dal conduttore dell'animale alla Portineria della struttura, se l'accesso avviene in un Presidio Ospedaliero. L'Autorizzazione ha validità di 15 giorni dalla data del rilascio.

7.12 Memorandum per il paziente

Il "memorandum per il paziente" (Allegato 3), va consegnato al paziente al momento dell'ingresso in Reparto, nel caso lo stesso volesse fare richiesta al personale di ricevere la visita del proprio animale domestico.

<p style="text-align: right;">Sistema Socio Sanitario</p> <p> Ospedale Maggiore  Regione Lombardia ASST Crema</p> <p>UO di Direzione Medica di Presidio Direttore Dr. Roberto Sfogliarini</p>	<p>ISTRUZIONE OPERATIVA SPECIFICA REGOLAMENTO PER L'ACCESSO ALLE UU.OO. DELL'AZIENDA DI ANIMALI DI AFFEZIONE E CANI DI ACCOMPAGNAMENTO DISABILI</p>	<p>IOS-XX-DMP Rev. 00 del 11.12.17 Pag 9 di 9</p>
--	--	--

8. ALLEGATI

Allegato n.1 – “ richiesta di ricevere la visita del proprio animale domestico ”

Allegato n.2 – “ autorizzazione all'accesso ”

Allegato n.3 – “ memorandum per il paziente ”

Spett.le ASST di CREMA
Al Coord.Infermieristico e Dir./Resp. UO
e p.c. Direzione Medica dei Presidi

OGGETTO: Richiesta di ricevere la visita del proprio animale domestico

Il sottoscritto _____ degente presso

Il Reparto/UO _____

Del Presidio di Crema

Presidio di Rivolta d'Adda

Chiedo di essere autorizzato a ricevere la visita del mio:

cane

gatto

coniglio domestico

negli orari di accesso consentiti.

A tale scopo dichiaro:

- di assumermi la responsabilità civile e penale dei danni e/o delle lesioni a persone, animali o cose che verranno eventualmente provocate dall'animale;
- che nel caso si trattasse di un cane:
 - è dotato di libretto sanitario nel quale sono elencate la profilassi vaccinale e **ed i trattamenti endo ed ectoparassitari, in corso di validità;**
 - è regolarmente iscritto all'Anagrafe Canina Regionale;
 - verrà tenuto a guinzaglio non più lungo di un metro e mezzo e sarà dotato di museruola se necessario;
 - provvederò alla raccolta di eventuali sue deiezioni.
 - Il proprietario/conducente disponga di una polizza assicurativa per danni contro terzi, provocati dal proprio animale.
- Che nel caso si trattasse di un gatto o di un coniglio:
 - È dotato di un libretto sanitario nel quale sono elencate la profilassi vaccinale ed i trattamenti endo ed ectoparassitari, in corso di validità;
 - Provvederò alla raccolta di eventuali sue deiezioni;
 - Sarà dotato di trasportino o guinzaglio
 - Il proprietario/conducente disponga di una polizza assicurativa per danni contro terzi, provocati dal proprio animale.

Allego alla presente copia di buona salute dell'animale rilasciato dal Veterinario dott.

Firma e data

<p style="text-align: center;">Sistema Socio Sanitario</p> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="text-align: center;">  <p>Ospedale Maggiore</p> </div> <div style="text-align: center;">  <p>Regione Lombardia ASST Crema</p> </div> </div>	<p>REGOLAMENTO PER L'ACCESSO ALLE UU.OO. DELL'AZIENDA DI ANIMALI DOMESTICI</p>	<p>ALL.2 IOS-XX- DMP Rev. 00 del 11.12.17</p>
---	---	--

Autorizzazione all'accesso

Il sottoscritto _____ dopo aver

Valutato la richiesta di poter fare accedere negli orari di visita previsti il suo animale di

compagnia, da parte del /la sig/ra _____

degente presso il reparto/UO _____

Presidio di Crema

Presidio di Rivolta d'Adda

Preso atto che il:

cane

gatto

coniglio domestico

in questione risulta in buona salute, così come attestato dal certificato rilasciato dal veterinario di fiducia e considerate :

- Le condizioni cliniche del paziente;
- Le condizioni logistiche della stanza;
- Le condizioni cliniche degli altri pazienti ricoverati nella stessa stanza;
- L'assenza degli altri pazienti ricoverati nella stessa stanza.

AUTORIZZA

l'accesso e la visita dell'animale domestico dal _____ con validità 15 giorni

Firma e timbro

<p style="text-align: center;">Sistema Socio Sanitario</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="text-align: center;">  <p>Ospedale Maggiore</p> </div> <div style="text-align: center;">  <p>Regione Lombardia ASST Crema</p> </div> </div>	<p>REGOLAMENTO PER L'ACCESSO ALLE UU.OO. DELL'AZIENDA DI ANIMALI DOMESTICI</p>	<p>ALL.3 IOS-XX- DMP Rev. 00 del 11.12.17</p>
--	---	--

Memorandum per il paziente

Gentile Sig./Sig.ra,

questa Azienda promuove iniziative volte a favorire una corretta convivenza tra le persone e gli animali da compagnia, nel rispetto delle esigenze sanitarie, ambientali e del benessere degli animali, agevolando il mantenimento del contatto delle persone, anziani e bambini in particolare, presenti nelle strutture dell'Azienda nonché di garantire l'accessibilità anche per i cani di accompagnamento dei disabili.

Pertanto è possibile, se lo desidera, ricevere la visita del proprio animale domestico presso Reparto in cui è ricoverato/a, compilando l'apposito modulo di richiesta che le potrà essere fornito dalla Coordinatrice infermieristica del reparto.

L'accesso del suo animale a subordinato anche al possesso di quanto segue:

- libretto sanitario dell'animale con certificazione delle avvenute vaccinazioni **e dei trattamenti endo ed ectoparassitari, in corso di validità, certificato di iscrizione all'Anagrafe Canina Regionale od il Passaporto identificativo del cane ***
certificato di buona salute dell'animale redatto dal veterinario di fiducia con data non antecedente i 15 giorni la data della visita in reparto
- guinzaglio non pia lungo di un metro e mezzo
- museruola
- sacchetti per la raccolta delle deiezioni (per cani)
- tappetini monouso assorbenti per la raccolta delle deiezioni (per cani, gatti e conigli)
- trasportino

La persona che accompagna l'animale deve, ovviamente, essere in grado di gestirlo correttamente.

L'autorizzazione le verrà concessa però solo se le sue condizioni cliniche del momento Le permetteranno di ricevere la visita dell'animale ad insindacabile giudizio del medico di reparto.

Nel caso in cui, invece, volesse venirla a visitare una persona non vedente, Le ricordo che **l'accesso dei cani-guida per i non vedenti è sempre consentito**, previa comunicazione anche solo verbale dell'accesso al coordinatore infermieristico del reparto almeno 24 ore prima, in modo tale da consentirne comunque una valutazione di opportunità.

Grazie per la gentile collaborazione.

* **Passaporto identificativo del cane:** documento ufficiale rilasciato dal Servizio Veterinario dell'ASL in cui sono riportati i dati anagrafici dell'animale e del proprietario/detentore.

* **Certificato di iscrizione all'Anagrafe Canina Regionale:** documento ufficiale rilasciato dal Servizio Veterinario dell'ASL o da un Veterinario libero professionista, in cui sono riportati i dati anagrafici dell'animale e del proprietario/detentore